**Övernattningslista till skolsal**

| NAMN |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Ansvarig ledare (namn och telefonnummer):**

**Anteckningar:**

**Övernattningslista till personal på boendet**

| NAMN | Anhörig | Anhörigs telefon |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Ansvarig ledare (namn och telefonnummer):**

**Anteckningar:**

**Ordningsregler på skolorna**

* En depositionsavgift på 300 kronor/lag betalas vid incheckning på skolan vid ankomst. Pengarna betalas tillbaka i vid godkänd städning.
* Lämna två deltagarlistor på skolorna med namn på de som bor i klassrummet. OBS! Viktigt att listorna stämmer.
* Ta kort på hur det är möblerat innan ni flyttar möbler och ställ sedan tillbaka det som det var när ni kom.
* Inga utrymningsvägar (fönster) får blockeras med möbler.
* Klassrummen ska grovstädas, alltså ska skräp plockas upp och slängas i papperskorgar/sopsäckar, innan avresa. Lämna sopsäcken vid entrén vid avresa.
* När klassrummet är iordningställt vid avresa, ska städningen godkännas och en signatur ska skrivas i en pärm. OBS! Depositionsavgiften lämnas tillbaka när städningen är godkänd.
* Fråga vakterna på skolorna vart ni får parkera. Fordon får inte hindra räddningstjänsten att nå skolan.
* All rökning, snusning och förtäring av alkoholhaltiga drycker är förbjudet.
* Nötter är förbjudet att ha på skolorna.
* Elektronisk utrustning (kaffekokare, el-plattor, doppvärmare osv.) får ej användas.
* All användning av öppen låga (stearinljus, campingkök osv.) är förbjudet.
* Endast huvudentrén får användas för in- och utpassering.
* Stöld eller skadegörelse debiteras till självkostnadspris.